

VACATURE

AANKOMEND LEIDINGGEVENDE (M/V/X)

Ben jij een organisatietalent en heb je gevoel voor het aansturen van een team vol enthousiaste mensen?

Dan willen wij jou!

Over deze functie:

Jij wordt enthousiast van werken in een dynamische omgeving en zoekt veel variatie in een functie. Door je servicegerichte instelling en proactieve houding denk je oplossingsgericht mee met zowel klanten als collega's van de buitendienst.

In deze veelzijdige functie van meewerkend leider ben je dagelijks het aanspreekpunt van klanten in een wereld vol trends en beweging.

Door bij te dragen aan het soepele verloop van zowel interne als externe processen, stel je Nouvion in staat om klanten nóg beter van dienst te zijn.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Je overlegt met het afdelingshoofd over o.a. de sturing van medewerkers en de ontwikkelingen die op de afdeling afkomen;
- Beantwoordt vragen van je collega's en klanten;
- Je verwerkt orders in ons systeem;
- Het waarborgen van de processen.

Na de inwerkperiode heb je helder zicht op de verschillende processen en documentatiestromen en krijg je meer verantwoordelijkheden.

Daarnaast heb of ben jij:

- MBO werk- en denkniveau;
- Leidinggevende capaciteiten;
- Timemanagement skills;
- Oplossingsgericht en meedenkend;
- Overtuigingskracht en een luisterend oor;
- Grote mate van stressbestendigheid;
- Kennis van de Engelse- en/of Duitse taal, dan is dat een pré;
- Woonachtig in de regio.

Wat bieden wij?

- Een fulltime baan voor de lange termijn;
- Een marktconform salaris in een baan vol verantwoordelijkheid en goede secundaire arbeidsvoorwaarden;
- Tal van doorgroeimogelijkheden;
- Een goede sfeer en gezelligheid in een tof team;
- Interne begeleiding en coaching;
- Een platte organisatie in de breedste zin van het woord.

Waar ga je dit doen?

Nouvion is een meubelproducent met nationale- en internationale contacten. Vanuit o.a. de eigen fabriek in Polen vinden de meubelen van Nouvion via ruim 1.600 verkooppunten hun eigen weg door heel Europa.

Interesse?

Mail je sollicitatiebrief en CV naar:
n.kanters@nouvion.nl